

Принято на
Педагогическом совете
№ 1 от 07.09.2023г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ д/с № 498
Н.М. Рябова
2023 год



Положение о планировании

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 498»

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для организации воспитательно - образовательного процесса при составлении планирования в МБДОУ № 498, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ФГОС ДО (утв. Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155); ФООП ДО (утв. приказом Минпросвещения РФ № 1028 от 25.11.2022); ФАОП ДО (утв. приказом Минпросвещения РФ № 1122 от 24.11.2022); приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"; СП 2.4.3648-20. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Уставом МБДОУ № 498; ОП МБДОУ, АОП МБДОУ.

1.2. Данное положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования деятельности, процессов в МБДОУ с целью обеспечения полноты выполнения реализуемых мероприятий в МБДОУ.

1.3. В основе планирования деятельности лежит образовательная программа МБДОУ.

1.4. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования деятельности по присмотру и уходу за воспитанниками МБДОУ, к воспитательно-образовательному процессу в МБДОУ.

1.5. Система планирования отражает реализацию содержания деятельности по присмотру и уходу за воспитанниками, по реализации ОП по направлениям развития, воспитания и образования детей (образовательные области: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.6. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

1.7. При планировании деятельности в МБДОУ требуется учитывать следующие условия:

- охрану жизни и здоровья детей; заботу об эмоциональном благополучии каждого ребёнка группы;

- формирование у детей практически ориентированных навыков;

- оказание помощи родителям в вопросах формирования у детей культурно гигиенических навыков, навыков самообслуживания;

- организацию питания и режима дня (с организацией сна, питания).

1.8. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов детской деятельности с учётом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

1.9. Услуга по реализации воспитательно-образовательного процесса предполагает:

- реализацию ОП МБДОУ в полном объеме на основе планирования;

- гибкость планирования для выстраивания деятельности с учетом текущих потребностей, возможностей, интересов и инициатив воспитанников групп;

- гибкость планирования для выстраивания деятельности при взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников на основе их образовательных инициатив, анкетирования.

1.10. Виды планирования воспитательно-образовательного процесса: годовой план, календарный план воспитательной работы, комплексно-тематический план, Календарный план воспитатель-образовательного процесса, рабочие программы специалистов.

1.11. Структура планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.12. Срок действия положения не ограничен и действует до замены новым Положением.

2. Цели и задачи планирования

- 2.1. Цель планирования: построение благоприятной ситуации развития и воспитания ребенка, осуществление качественного присмотра и ухода.
- 2.2. Задачи планирования:
 - обеспечить качественную реализацию ОП в МБДОУ, присмотр и уход.
 - достигнуть системности и последовательности в деятельности МБДОУ.
 - обеспечить конструктивное взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ.
 - обеспечить системность в деятельности педагогов при планировании.

3. Принципы планирования

- 3.1. Основываться на принципе развивающего образования.
- 3.2. Соответствовать комплексно - тематическому принципу построения образовательного процесса.
- 3.3. Соблюдать принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников группы.
- 3.4. Обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих задач образования.
- 3.5. Сочетать принцип научной обоснованности и практической применимости.
- 3.6. Учитывать индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников, в том числе детей с особыми образовательными потребностями.
- 3.7. Учитывать конкретные педагогические условия: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

4. Условия планирования

- 4.1. Соблюдение максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки, а также продолжительности занятий для детей дошкольного возраста (СП 2.4.3648-20).
- 4.2. Учет медико-гигиенических требований к последовательности, длительности педагогического процесса и особенно к проведению различных режимных процессов.
- 4.3. Учет времени года и погодных условий. Этот принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий.
- 4.4. Учет индивидуальных особенностей (необходимо знать тип темперамента ребенка, его увлечения, достоинства и недостатки, комплексы, чтобы найти подход к его вовлечению в педагогический процесс).
- 4.5. Учет уровня развития детей. Использование результатов диагностики для оптимизации образовательного процесса, планирования индивидуальной работы с каждым ребенком.
- 4.6. Планирование строится на основе интеграции усилий всех специалистов, работающих в группе с детьми.
- 4.7. В планируемой педагогом деятельности с детьми должны просматриваться решаемые МБДОУ годовые задачи.
- 4.8. Предполагается обязательное включение родителей (законных представителей) в общий педагогический процесс.
- 4.9. Взаимосвязь процессов обучения и развития (обучающие задачи планируются не только на занятиях, но и в других видах деятельности).
- 4.10. Регулярность, последовательность и повторность воспитательных воздействий (одна игра планируется несколько раз, но изменяются и усложняются задачи – познакомить с игрой, выучить правила игры, выполнять правила, воспитывать доброжелательное отношение к детям, усложнить правила, закрепить знание правил игры и пр.)
- 4.11. Совместное составление плана обоими воспитателями. А также постоянный обмен

мнениями по результатам наблюдений за детьми: как они усваивают пройденный материал, как выполняют свои обязанности, каковы их навыки культуры поведения, проявления каких черт характера наблюдались и прочее. Таким образом, основную часть плана намечают оба воспитателя, а детали – каждый в отдельности.

4.12. Четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода.

4.13. Выбор оптимальных технологий, средств, методов, форм, помогающих добиться поставленных целей.

4.14. План должен быть представлен на бумажном (в печатном виде) носителе, оформлен в папке. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф.И.О. воспитателей группы; расписанием видов детской деятельности.

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный план воспитатель-образовательного процесса должен учитывать образовательные потребности воспитанников конкретной группы. Ответственность за реализацию лежит на педагогах групп.

5.2. Календарный план составляется совместно обоими воспитателями и должен быть оформлен в текущую пятницу недели на всю последующие 2 недели.

5.3. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем МБДОУ не реже одного раза в месяц.

5.4. Старший воспитатель оформляет аналитическую справку, знакомит воспитателей с рекомендациями и следит за их выполнением.